

**BÁO CÁO TỔNG KẾT NĂM HỌC 2018 - 2019**  
**PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2019 - 2020**

**Phần thứ nhất: Tổng kết năm học 2018 – 2019**

**I. Đặc điểm tình hình**

Năm học 2018 - 2019 Khoa Giáo dục thể chất - Quốc phòng, an ninh (GDTC-QP, AN) có 15 CBGV: 12 nam, 03 nữ. Trong đó Bộ môn Giáo dục thể chất: 7 GV, Bộ môn Quốc phòng, an ninh: 07 GV, trợ lý VP Khoa kiêm phụ trách phòng thực hành, kho thực hành: 1. Trình độ: Thạc sĩ: 08 , Cử nhân đại học: 07 (trong đó có 02 GV đang học cao học )

Khoa có nhiệm vụ: Giảng dạy các học phần môn chung GDQP, AN, GDTC không chuyên cho tất cả các khóa và bậc học của các khoa khác trong toàn trường.

Phát huy dân chủ, tăng cường giáo dục kỉ cương, nề nếp, nâng cao tinh thần trách nhiệm và tính trung thực trong các mặt hoạt động, bảo đảm sự phát triển bền vững khi thực hiện các chỉ tiêu thi đua không chạy theo thành tích .

**II. Những kết quả đạt được**

**1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng**

- 100% CBVC học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, tham gia viết bài thu hoạch có chất lượng và vận dụng vào thực tiễn công tác trên cơ sở chuẩn mực đạo đức của đảng viên, cán bộ viên chức mà Đảng bộ trường đã ban hành;

- 100% CBVC của khoa thực hiện tốt các đường lối chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, tham gia đầy đủ các buổi học tập Nghị quyết của Đảng, tích cực đóng góp ý kiến cho các văn kiện của Đảng;

- Cán bộ giáo viên của khoa đã tham gia tích cực các hoạt động tập thể, các phong trào thi đua do Trường, Khoa, Công đoàn, Đoàn thanh niên tổ chức. Đặc biệt là các hoạt động tuyên truyền, cung cấp thông tin thời sự, định hướng, nhận thức, quan điểm của Đảng, Nhà nước về tình hình kinh tế, chính trị xã hội.....;

- Xây dựng khoa có tinh thần đoàn kết thống nhất, thân ái, biết chia sẻ và có tinh thần làm chủ tập thể, có ý thức xây dựng khoa trở thành một tập thể vững mạnh tiêu biểu, quyết tâm cố gắng thực hiện phương châm “Mỗi thầy giáo, cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”, luôn giữ vững phẩm chất chính trị, đạo đức của người giáo viên chân chính;

- Khoa đã luôn quan tâm đến tình hình diễn biến tư tưởng trong CBGV và HSSV để động viên và chia sẻ kịp thời;

- Chi đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Công đoàn cơ sở, đã tổ chức và tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao chào mừng các ngày lễ lớn, các sự kiện chính trị xã hội, hướng các hoạt động này vào việc đẩy mạnh công tác giáo dục chính trị tư tưởng, xây dựng đạo đức, tác phong sinh hoạt, học tập, công tác cho CBVC, HSSV, tạo môi trường giáo dục lành mạnh.

## **2. Công tác tổ chức, xây dựng đội ngũ, thi đua khen thưởng**

### **2.1. Công tác tổ chức**

a. Ban chủ nhiệm khoa

- Trưởng Khoa kiêm Trưởng bộ môn GDTC: ThS. Nguyễn Xuân Thương

- Phó Trưởng Khoa kiêm Trưởng bộ môn QP, AN: ThS. Dương Lê Bình

b. Trợ lý

- Trợ lý văn phòng kiêm quản lý phòng thực hành, kho dụng cụ thực hành:

+ Mạc Thị Liệt từ tháng 8/2018 đến 3/2019.

+ Bùi Thị Lệ Huyền từ tháng 3/2019 đến tháng 8/2019.

### **2.2. Công tác xây dựng, bồi dưỡng đội ngũ**

Việc nâng cao năng lực, trình độ của giảng viên có ý nghĩa quyết định đến chất lượng đào tạo nên Khoa đã có kế hoạch cử CBGV đi học và đăng ký học các lớp sau đại học:

a. Đăng ký nghiên cứu sinh

- Võ Duy Quân

- Nguyễn Hoàng Duy

b. Học Cao học

- Nguyễn Văn Hiến

- Trần Thị Thúy Quỳnh

- Cùng với nhà trường tổ chức lấy phiếu tín nhiệm bổ sung công tác qui hoạch chức danh Trưởng, Phó đơn vị, Trưởng bộ môn trực thuộc nhiệm kỳ 2015 - 2020 và 2020 - 2025;

- Ngoài việc giảng viên đi học nâng cao trình độ chuyên môn, GV của Khoa còn tham gia các khoá tập huấn bồi dưỡng, hội thảo, hội nghị khoa học; tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng giáo dục quốc phòng, huấn luyện tự vệ cơ quan,...

### **2.3. Công tác thi đua khen thưởng**

Khoa thực hiện công tác thi đua khen thưởng theo qui trình đăng ký và xét duyệt đúng theo các văn bản hướng dẫn của nhà trường.

a. Tập thể

Khoa đã đạt Tập thể Lao động xuất sắc

b. Cá nhân đăng ký và đã được Hội đồng Khoa xét

+ Chiến sĩ thi đua: 02 CBGV

+ Lao động tiên tiến: 13 CBGV

+ Các cán bộ giảng viên trong Khoa đã phấn đấu đạt thành tích cao trong giảng dạy và các hoạt động khác.

+ 100% CBGV đạt loại A, B (25% loại A) trong xếp loại A, B, C.

c. Đánh giá, xếp loại công chức năm 2018 - 2019. Bình xét xếp loại A, B, C 6 tháng đầu năm 2018. Kết quả:

Đánh giá công chức, viên chức		Bình xét xếp loại A, B, C 6 tháng đầu năm 2019	
Hoàn thành xuất sắc	8/15	A	4
Hoàn thành tốt nhiệm vụ	7/15	B	11

### 3. Công tác đào tạo, chuyên môn

#### 3.1. Công tác đào tạo

- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ trọng tâm "Đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng đào tạo" thông qua việc đổi mới nội dung và phương pháp dạy học, đổi mới phương pháp quản lý;

- Tập trung tham gia tập huấn, chuyển đổi và xây dựng hoàn thành chương trình đào tạo trình độ cao đẳng ngành sư phạm Giáo dục thể chất theo năng lực mà khoa quản lý theo học chế tín chỉ, các môn chung Giáo dục thể chất, Giáo dục quốc phòng - an ninh trình độ Đại học, Cao đẳng, Trung cấp sư phạm và các trình độ Cao đẳng, Trung cấp nghề do Bộ LĐTBXH quản lý, để triển khai giảng dạy theo đúng tiến độ của nhà trường;

- Triển khai, thực hiện hoàn thành kế hoạch các nhiệm vụ, nội dung, chương trình đào tạo năm học 2018-2019.

- Tiếp tục sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất, dự trù mua sắm thêm trang thiết bị dụng cụ, vật tư thực hành; sách, tài liệu tham khảo phục vụ thông tin, giảng dạy, học tập.

- Tiếp cận phần mềm quản lý đào tạo, chia sẻ ứng dụng và đưa vào sử dụng.

#### 3.2. Công tác chuyên môn, giảng dạy

- Năm học 2018-2019 khoa GDTC-QPAN trực tiếp tham gia quản lý và giảng dạy:

+ Giảng dạy 43 lớp với tổng số 3690 tiết đã qui chuẩn :

Bậc Đại học : Giảng dạy 12 lớp.

Bậc Cao đẳng: Giảng dạy 28 lớp.

Bậc Trung cấp : Giảng dạy 03 lớp.

- Giờ coi thi, chấm thi: 1436 tiết.

- Giờ nghiên cứu khoa học: 1.105 tiết

- Kiêm nhiệm: 552 tiết

- Công tác khác: 642 tiết

Tổng số giờ CBGV trong khoa thực hiện: 7.280 tiết, vượt chuẩn 1473 tiết.

- Năm học 2018-2019 khoa giảng dạy 04 đợt GDQPAN: ĐH16, CĐSP17, CĐKTKT18, TCCN18.

Ngoài ra trong kế hoạch của nhà trường lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên năm học 2018 - 2019, tất cả các GV được lấy ý kiến được đánh giá đạt loại tốt và xuất sắc.

#### **4. Công tác nghiên cứu khoa học**

NCKH là nhiệm vụ quan trọng của cán bộ giảng dạy ĐH-CĐ. Khoa luôn khuyến khích, tạo điều kiện cho CBGV tích cực nghiên cứu, nâng cao trình độ NCKHCN, cập nhật thông tin khoa học giáo dục nhằm tạo nguồn lực CBGV có chất lượng cho những năm trước mắt và lâu dài. Trong năm học 2018- 2019 các CBGV trong khoa có một số bài báo được đăng ở các tạp chí chuyên ngành cũng như ở các tạp chí, kỷ yếu khoa học của các trường: Đại học Huế, Đại học Cần Thơ, Đại học Tài chính - Marketing, Đại học Sư phạm TDTT TP Hồ Chí Minh...

Năm học 2018 - 2019 khoa có 4 bài giảng được tổ chức nghiệm thu và đưa lên Website của nhà trường để làm tài liệu học tập, tham khảo cho HSSV cũng như CBGV.

#### **5. Các công tác Đoàn thể**

##### **5.1. Chi đoàn**

Chi đoàn khoa GDTC - QPAN năm học 2018 - 2019 là lực lượng nòng cốt trong phong trào văn nghệ, TDTT tham gia, tổ chức, trong tài và huấn luyện các đội tuyển của nhà trường thi đấu các giải TDTT và nhiều hoạt động khác đạt thành tích cao như:

- Trọng tài Giải bóng đá, bóng chuyền truyền thống HSSV;
- Huấn luyện đội thể thao nhà trường tham gia các giải trong và ngoài tỉnh;
- Hội thao Công đoàn; Khối thi đua VH-XH
- Tham gia hiến máu tình nguyện;
- Vệ sinh và chăm sóc công trình thanh niên....

Đoàn viên trong chi đoàn tham gia viết bài báo khoa học cũng như soạn bài giảng đưa lên Website của Trường:

- Có 2 bài giảng được nghiệm thu và đưa lên wesbies của trường.
- Có 5 bài viết cho các Tạp chí khoa học trong và ngoài trường.

Trong năm học qua, chi đoàn đã giới thiệu 01 đoàn viên ưu tú để chi bộ, Đảng ủy xem xét kết nạp vào Đảng Cộng sản Việt Nam.

- Chi đoàn giới thiệu 2 đoàn viên học lớp cảm tình đảng.

Chi đoàn được công nhận là chi đoàn vững mạnh.

##### **5.2. Công đoàn**

Công đoàn khoa luôn động viên, khích lệ CĐV không ngừng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, sáng kiến trong công tác, đổi mới phương pháp dạy học. CĐV trong khoa cũng tham gia nhiều phong trào văn hóa, văn nghệ, TDTT do Liên đoàn LĐ tỉnh cũng như Công đoàn trường tổ chức đạt nhiều thành tích đáng khích lệ:

- Giải bóng chuyền nữ do Công đoàn trường tổ chức đạt giải nhất;
- Giải bóng đá nam do Công đoàn trường tổ chức đạt giải nhất;
- Hội thao Khối thi đua Công đoàn tỉnh đạt giải ba;
- Tham gia ngày hội thể thao do Liên đoàn LĐ tỉnh tổ chức:

+ Dương Lê Bình, Lê Văn Dương Giải nhất cầu lông khối thi đua.

- + Hồ Văn Cường, Tạ Thị Minh Châu Giải ba môn bóng bàn
- + Nguyễn Hoàng Duy, Lê Phương Đào, Nguyễn Ngọc Chung, Võ Duy Quân, Trần Thị Thúy Quỳnh Giải ba nhảy bao bố
- Trần Thị Thúy Quỳnh được LĐLĐ tặng giấy khen.
- Nguyễn Văn Trương được LĐLĐ Tỉnh Quảng Ngãi tặng bằng khen phong trào thi đua lao động giỏi nhân 'Tháng Công nhân' tỉnh Quảng Ngãi lần thứ IX năm 2019.

Ngoài ra còn tham gia nhiều phong trào khác như "Phụ nữ 2 giỏi", tổ chức các hoạt động TDTT dã ngoại...

#### **IV. Kết luận**

Mặc dù còn một số trở ngại, nhưng tập thể CBCV khoa GDTC - QPAN đã đoàn kết với tinh thần hợp tác, hỗ trợ, chia sẻ và xây dựng để vượt qua khó khăn cùng nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ trọng tâm năm học 2018- 2019 do nhà trường giao bằng sự tập trung sức lực, trí tuệ nhằm từng bước nâng cao chất lượng giảng dạy, từng bước xây dựng nề nếp chuyên môn làm nền tảng cho khoa hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học tiếp theo.

### **Phần thứ hai: Phương hướng nhiệm vụ năm học 2019 - 2020**

#### **I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

Năm học 2019 - 2020 Khoa Giáo dục thể chất - Quốc phòng, an ninh (GDTC-QP, AN) có 15 CBGV: 13 nam, 03 nữ. Trong đó Bộ môn Giáo dục thể chất: 7 GV, Bộ môn Quốc phòng, an ninh: 07 GV, trợ lý VP Khoa kiêm phụ trách phòng thực hành, kho dụng cụ: 1. Trình độ: Thạc sĩ: 10, Cử nhân đại học: 05.

Khoa có nhiệm vụ: Giảng dạy các học phần môn chung GDQP, GDTC không chuyên cho tất cả các khóa và bậc học của SV các khoa khác trong toàn trường;

#### **II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CHUNG**

Năm học 2019-2020, trên cơ sở thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp, Hội nghị lần thứ Bảy BCH Trung ương khóa XII, đồng thời tiếp tục triển khai Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đẩy mạnh đào tạo theo nhu cầu xã hội; triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của nhà trường cũng như Chỉ thị của Bộ GD&ĐT về nhiệm vụ chủ yếu năm học 2019-2020 của ngành Giáo dục; Nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch, nội dung đào tạo năm học 2019-2020; Khoa GDTC-QP, AN tập trung nâng cao năng lực lãnh đạo của Chi ủy, của Lãnh đạo Khoa; công tác quản lý điều hành chuyên môn các bộ môn, của Công đoàn, của Đoàn thanh niên, động viên CBVC trong khoa phấn đấu thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ của năm học mới;

- Đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy - học, đẩy mạnh nghiên cứu khoa học, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện. Thường xuyên nghiên cứu, rà soát cập nhật nội dung, chương trình, kế hoạch dạy học;

- Trong công tác phát triển đội ngũ, khoa có kế hoạch lựa chọn, đề xuất với nhà trường đi đào tạo sau đại học đối với đội ngũ giảng viên trẻ trong khoa để có giảng viên đạt trình độ Tiến sĩ chuyên ngành GDTC;

- Tập trung thực hiện đổi mới quản lý, nâng cao chất lượng giảng dạy. Đề xuất nhà trường kiện toàn, hoàn chỉnh cơ cấu tổ chức bộ máy, nhân sự của khoa nhằm nâng cao hiệu quả, hiệu lực quản lý, điều hành. Tăng cường sự phối hợp có hiệu quả trong công tác giữa các bộ môn cũng như giữa các đơn vị trong Trường;

- Mở rộng quan hệ hợp tác, duy trì các mối quan hệ với các trường đại học chuyên ngành GDTC-QP, AN, các tổ chức khoa học, để đề xuất cho lãnh đạo nhà trường, cho phòng chức năng liên kết đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, nghiên cứu khoa học nâng cao năng lực cho đội ngũ giảng dạy, tìm kiếm cơ hội việc làm cho sinh viên;

- Tham gia với các đoàn thể nhà trường trong việc tổ chức triển khai các hoạt động nâng cao chất lượng dạy - học, các hoạt động hỗ trợ chuyên môn cho giảng viên, HSSV; bảo đảm thực hiện tốt các yêu cầu nội dung trong phương hướng đề ra, kiểm tra, giám sát các hoạt động giảng dạy và học tập của sinh viên và giảng viên;

- Cùng với nhà trường củng cố công tác đảm bảo chất lượng giáo dục, nâng cao chất lượng giáo dục dựa trên kết quả đánh giá ngoài, xây dựng kế hoạch cải tiến để ngày càng phát triển và thực hiện tốt sứ mạng, mục tiêu đã tuyên bố;

- Sử dụng có hiệu quả, khai thác tối đa các sân bãi, dụng cụ TDTT hiện có của nhà trường, đề xuất chủ trương xã hội hóa TDTT cũng như thành lập các Câu lạc bộ TDTT hoạt động trong nhà trường để phục vụ công tác đào tạo, các hoạt động TDTT của các đơn vị, việc rèn luyện sức khỏe của CBVC, HSSV và tạo thêm nguồn thu cho nhà trường.

- Phát huy dân chủ, tăng cường giáo dục kỷ cương, nền nếp, nâng cao tinh thần trách nhiệm và tính trung thực trong các mặt hoạt động cũng như thực hiện các chỉ tiêu thi đua nhằm tránh chạy theo thành tích;

- Tăng cường công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, công tác giáo dục thể chất,...

### **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỤ THỂ NĂM HỌC 2019-2020**

#### **1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng**

- Triển khai tổ chức thực hiện và chú trọng gắn kết Chỉ thị 42-CT/TW của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hoá cho thế hệ trẻ giai đoạn 2015 - 2030 với Quyết định của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi, của nhà trường về tổ chức giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho thanh niên, thiếu niên và nhi đồng giai đoạn 2015 - 2020, xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện phù hợp;

- Toàn thể cán bộ giảng viên tích cực tham gia các đợt học tập chính trị, các nghị quyết chuyên đề của BCH TW Đảng, của Tỉnh ủy Quảng Ngãi, tích cực tham gia các hoạt động tập thể, các phong trào thi đua do Khoa, Trường, Công đoàn, Đoàn thanh niên tổ chức. Phấn đấu 100% ĐV, CBGV tham gia nghiêm túc các buổi học tập chính trị do nhà trường tổ chức.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, tổ chức cho CBVC và HSSV trong khoa quán triệt thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với việc thực hiện nhiệm vụ, trách nhiệm công tác của từng CBVC, nhất là

cán bộ lãnh đạo của Chi bộ, Khoa và các tổ chức đoàn thể trong khoa; gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của Khoa, của Trường;

- Tổ chức cho CBVC và HSSV học tập, quán triệt, tuyên truyền, triển khai thực hiện các Nghị quyết, Chỉ thị, Kết luận của Ban chấp hành Trung ương, của Tỉnh ủy Quảng Ngãi, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các yêu cầu, quy định của Bộ GD&ĐT, của Nhà trường;

- Các thành viên trong khoa quyết tâm cố gắng thực hiện phương châm “Mỗi thầy giáo, cô giáo là tấm gương đạo đức, học tập và sáng tạo”, luôn giữ vững phẩm chất chính trị, đạo đức của người giáo viên, thực hiện lối sống giản dị, tiết kiệm;

- Xây dựng khoa luôn là một khối đoàn kết thống nhất, thân ái, biết chia sẻ và có tinh thần làm chủ tập thể, có kỷ luật cao để trở thành một tập thể vững mạnh tiêu biểu;

## **2. Công tác tổ chức, bồi dưỡng đội ngũ**

### **2.1. Công tác tổ chức**

#### **a. Ban chủ nhiệm khoa**

- Trưởng Khoa kiêm trưởng bộ môn GDTC: ThS. Nguyễn Xuân Thương

- Phó Trưởng Khoa kiêm Trưởng bộ môn QP, AN: ThS. Dương Lê Bình

#### **\* Đề xuất:**

- Đề xuất nhà trường bổ nhiệm các Trưởng bộ môn (lãnh đạo khoa không kiêm nhiệm).

#### **b. Trợ lý**

- Trợ lý văn phòng kiêm phụ trách phòng thực hành, kho dụng cụ: ThS. Bùi Thị Lệ Huyền.

### **2.2. Công tác xây dựng, bồi dưỡng đội ngũ**

Việc nâng cao năng lực, trình độ của giảng viên có ý nghĩa quyết định đến chất lượng đào tạo nên Khoa đã có kế hoạch cử CBGV đăng ký học các lớp sau đại học:

#### **- Đăng ký nghiên cứu sinh**

+ Võ Duy Quân

+ Nguyễn Hoàng Duy

## **3. Công tác thi đua khen thưởng**

Công tác thi đua - khen thưởng là động lực tích cực cho quá trình phấn đấu và công tác của CBGV, khoa thực hiện công tác này theo qui trình đăng ký và xét duyệt đúng hướng dẫn của nhà trường và theo Quy chế thi đua - khen thưởng ban hành kèm theo QĐ số 568/QĐ- ĐHPVĐ ngày 26/01/2018 của Hiệu trưởng trường Đại học Phạm Văn Đồng. (Các bảng tổng hợp đăng ký danh hiệu thi đua của cá nhân và tập thể kèm theo phụ lục);

- Theo dõi sát các hoạt động phong trào, các hoạt động có chủ điểm, chủ đề của CBVC, HSSV, của các đoàn thể để có tổng kết, đánh giá khen thưởng, động viên kịp thời.

### **3.1. Tập thể**

Khoa GDTC-QP, AN phấn đấu đạt được **Tập thể Lao động xuất Sắc**.

### **3.2. Cá nhân phấn đấu**

Tổng số CBVC đăng ký	Đăng ký danh hiệu LĐTĐ	Đăng ký CSTĐ cơ sở	Đăng ký danh hiệu CSTĐ cấp tỉnh	Đề nghị trường khen	Đề nghị tỉnh khen
15	12	03	00	02	

Cụ thể:

TT	Họ và tên	Chức danh	Danh hiệu thi đua	Hình thức khen thưởng	Đăng ký đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở		Ghi chú
					Tên đề tài NCKH hoặc sáng kiến kinh nghiệm (cấp đ. ký)	Thời gian	
1	Dương Lê Bình	Giáo viên					
2	Nguyễn Ngọc Cang	Giảng viên					
3	Tạ Thị Minh Châu	Giảng viên					
4	Nguyễn Ngọc Chung	Giảng viên					
5	Hồ Văn Cường	Giảng viên					
6	Lê Phương Đào	Giảng viên					
7	Nguyễn Hoàng Duy	Giảng viên					
8	Lê Văn Đương	Giáo viên					
9	Nguyễn Văn Hiến	Giảng viên					
10	Trần Ngọc Huy	Giảng viên					
11	Bùi Thị Lệ Huyền	Trợ lý					
12	Võ Duy Quân	Giảng viên					
13	Trần Thị Thúy Quỳnh	Giảng viên					
14	Nguyễn Xuân Thương	Giảng viên					
15	Nguyễn Văn Trương	Giáo viên					

- Các cán bộ giáo viên trong Khoa phấn đấu đạt thành tích cao trong giảng dạy và các hoạt động khác

- Chỉ tiêu 100% CBGV đạt loại A,B (25% loại A) trong xếp loại A,B,C.
- Chỉ tiêu 100% CBGV đạt hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên



- Phân đầu không có CBVC vi phạm pháp luật, chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước, Quy chế của ngành giáo dục và đào tạo, quy định của nhà trường.

#### **4. Công tác chuyên môn, đào tạo**

Đây là nhiệm vụ trọng tâm của Khoa, năm học 2019 – 2020 Khoa sẽ tiếp tục đẩy mạnh việc triển khai đào tạo theo học chế tín chỉ có hiệu quả, phối hợp với các Khoa khác xây dựng hoàn chỉnh đề cương chi tiết các học phần, soạn bài giảng điện tử và có kế hoạch đưa lên trang web của Khoa, làm hồ sơ giáo viên đầy đủ, coi thi, chấm thi nghiêm túc. Tăng cường hoạt động sư phạm, thực hành nhất là hoạt động của tổ bộ môn mang tính học thuật, để không ngừng nâng cao chất lượng đào tạo;

- Thực hiện nhiệm vụ đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng đào tạo thông qua việc đổi mới nội dung và phương pháp dạy học, đổi mới phương pháp quản lý.

- Thực hiện đúng kế hoạch dạy học, lịch trình, báo giảng, kết thúc chương trình đào tạo đúng yêu cầu và kế hoạch;

- Các bộ môn tiếp tục triển khai việc xây dựng và đưa bài giảng lên Website để đạt chỉ tiêu 100% số học phần có bài giảng vào năm 2020, quán triệt tinh thần đổi mới phương pháp dạy học, có giải pháp hữu hiệu (tăng cường việc đôn đốc kiểm tra, tăng cường dự giờ, đúc rút kinh nghiệm trong tổ chức thực hiện) để nâng cao chất lượng dạy và học;

- Hướng dẫn cho HSSV kỹ năng tự học, tự nghiên cứu, kỹ năng thực hành, kỹ năng làm việc, học tập nhóm, chủ động, sáng tạo trong học tập;

- Chủ động thực hiện kế hoạch năm học, có kế hoạch theo dõi, kiểm tra số đầu bài hàng tháng để nắm bắt tình hình và kịp thời uốn nắn, điều chỉnh việc thực hiện tiến độ chương trình.

##### **4.1. Phân công giảng dạy năm học 2018-2019**

**a. Giảng dạy:** Khoa đảm nhận giảng dạy các bậc học, khóa học thuộc các khoa trong trường:

- Giảng dạy môn Giáo dục thể chất:

Giảng dạy 24 lớp - theo báo giảng đợt 1 (chưa có khóa 19)

+ Bachelor học: Giảng dạy 05 lớp.

+ Bachelor cao đẳng: Giảng dạy 17 lớp.

+ Bachelor trung cấp: Giảng dạy 02 lớp.

- Giảng dạy môn GDQP-AN

+ Bachelor học K17

+ Cao đẳng sư phạm K18 và K19 khối KTKT

**b. Công tác coi thi, chấm thi:** trong năm khoa có thể sẽ điều tiết sau, nhằm cân đối giữa các giảng viên.

##### **4.2. Công tác dự giờ, thi GV dạy giỏi, nghiệm thu bài giảng**

###### **a. Tổ chức dự giờ**

Với tinh thần bám sát nội dung chương trình, đảm bảo thực hiện đúng lịch trình giảng dạy, tăng cường việc ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học nhằm nâng cao chất lượng

đào tạo và tích cực hóa hoạt động giảng dạy của các tổ chuyên môn, khoa chủ trương giữ nề nếp công tác dự giờ trao đổi kinh nghiệm, tham gia giảng dạy có cả tổ dự giờ chia sẻ kinh nghiệm cụ thể:

- Học kỳ 1: Nguyễn Hoàng Duy

- Học kỳ 2: Lê Phương Đào

#### **b. Tổ chức nghiệm thu bài giảng**

Năm học 2019 - 2020 khoa có kế hoạch nghiệm thu và đưa bài giảng lên Website của nhà trường để làm tài liệu tham khảo, học tập, giảng dạy cho HSSV và CBGV

GV đăng ký.....

#### **4.3. Tổ chức huấn luyện và thi đấu các giải TDTT**

Triển khai kế hoạch để tổ chức huấn luyện và tham gia thi đấu các giải TDTT của HSSV và CBVC trong và ngoài trường theo kế hoạch của trường và của các tổ chức đoàn thể.

#### **4.4. Công tác quản lý chuyên môn**

##### **a. Phân công giảng dạy**

Khoa định hướng phân công giảng dạy đảm bảo quyền lợi và nghĩa vụ của từng CBGV trong khoa, khuyến khích giảng viên trẻ tham gia giảng dạy những bộ môn mới để nối tiếp dần những giảng viên lớn tuổi; có quan tâm đến hoàn cảnh khó khăn của giảng viên; Phối hợp với thanh tra chuyên môn của nhà trường tích cực rà soát theo dõi nề nếp giảng dạy và học tập của các lớp bằng hình thức trực tiếp hay gián tiếp qua sổ đầu bài.

##### **b. Quản lý chuyên môn**

Thông qua 2 bộ môn, khoa triển khai, giám sát việc thực hiện kế hoạch năm học theo lịch trình giảng dạy và trên cơ sở nêu cao tinh thần làm chủ tập thể và ý thức trách nhiệm của cá nhân. Các tổ hoàn thiện đề cương chi tiết, bài giảng các học phần giảng dạy, liên thông, liên kết ở các lớp Cao đẳng, Đại học ngoài khoa, trong trường.

Đặc biệt, triển khai thực hiện rà soát đề cương chi tiết theo hướng đảm bảo mục tiêu của từng môn học đáp ứng với Chuẩn đầu ra.

Phát hành và lưu đề cương chi tiết, lịch trình giảng dạy tại Khoa, Bộ môn, cùng với khai thác áp dụng phần mềm quản lý trong đào tạo.

##### **c. Quản lý hồ sơ**

###### **- Hồ sơ Khoa có:**

- + Kế hoạch năm học 2019- 2020 của Khoa và các Bộ môn.
- + Báo giảng và phân công giảng dạy theo lớp.
- + Lịch trình giảng dạy của GV ở các Bộ môn.
- + Sổ biên bản họp khoa.
- + Sổ công văn (thông báo, quyết định...) đi và đến..
- + Bản đăng ký thi đua năm học 2019-2020 của cá nhân và tập thể.

+ Đề cương chi tiết, lịch trình giảng dạy các học phần khoa đảm nhận giảng dạy theo học chế tín chỉ (GDTC) và theo niên chế (GDQP-AN)

**- Hồ sơ giảng viên gồm:**

- + Lịch trình giảng dạy.
- + Sổ theo dõi học tập của HS-SV.
- + Sổ điểm (lưu bảng điểm vi tính các học phần giảng dạy).
- + Sổ tay nghiệp vụ, sổ giáo viên.
- + Tập bài giảng, giáo án.

**- Hoạt động:**

Sinh hoạt Bộ môn theo định kỳ 1 tháng/lần, theo hướng nâng dần chất lượng: chú ý đến các nội dung mang tính học thuật, không chỉ hợp hành chính. Tổ chức tốt việc dự giờ thăm lớp, góp ý giờ dạy để rút kinh nghiệm, nâng cao chất lượng giảng dạy của giảng viên.

Khoa họp trung bình mỗi tháng 1 lần nhằm kiểm tra, xếp loại và triển khai công tác, ngoài ra việc điều phối và chỉ đạo chủ yếu thông qua các bộ môn.

**5. Công tác nghiên cứu khoa học - công nghệ**

- NCKH là nhiệm vụ quan trọng của cán bộ giảng dạy ĐH-CĐ, Khoa khuyến khích CBGV tích cực nghiên cứu, nâng cao trình độ nghiên cứu khoa học đặc biệt là khoa học giáo dục, ứng dụng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

- CBGV trong khoa tham gia viết bài đăng tạp chí khoa học trong và ngoài trường, khoa tổ chức Hội thảo khoa học cấp Khoa với chủ đề "**Giải pháp nâng cao hiệu quả giảng dạy trong Giáo dục thể chất và thành tích thể thao học đường**"

- Động viên các CBGV trong khoa tích cực hơn trong thực hiện đề tài NCKH, thực hiện từ 1 đến 2 đề tài khoa học cấp trường nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy cho bản thân. Tham gia tích cực các hoạt động khoa học như hội thảo, hội nghị khoa học.

**6. Công tác tài chính, mua sắm vật tư - thiết bị**

**6.1 Công tác tài chính : Văn phòng phẩm-quỹ công đoàn**

Thực hiện theo quy định chung của nhà trường

**6.2 Công tác mua sắm vật tư - thiết bị**

Dự trù mua sắm vật tư thiết bị thực hành theo kế hoạch của nhà trường.

**7. Công tác phong trào, đoàn thể**

Khoa sẽ hết sức tạo điều kiện cho Công đoàn bộ phận, Chi Đoàn Thanh Niên CSHCM phát huy mọi tiềm lực sẵn có để triển khai tham gia các hoạt động phong trào do Công đoàn Trường cũng như Đoàn Thanh Niên CSHCM, Hội Sinh viên tổ chức theo quý, học kỳ cụ thể. Khuyến khích toàn thể CBGV tham gia các phong trào VHVN, TDTT, do các cấp, ngành, đoàn thể cấp trên phát động để tạo không khí phấn khích và tinh thần đoàn kết giao lưu trong khoa cũng như trong trường nhằm tạo được phong trào thi đua sôi nổi, thường xuyên có khí thế nhằm thúc đẩy hoàn thành nhiệm vụ chính trị. Tham gia tốt các hoạt động xã hội do Trường hoặc cấp trên tổ chức.

**7.1. Công tác Công đoàn**

Công đoàn làm nòng cốt trong công tác đời sống tinh thần, và bảo vệ quyền lợi hợp pháp của anh chị em lao động trong khoa. Thăm hỏi nhau khi gia đình anh chị em trong khoa có việc vui buồn; tổ chức sinh hoạt tốt những ngày lễ trong năm.

- Quan tâm tới hoàn cảnh gia đình riêng của từng cán bộ giáo viên trong Khoa, hiểu biết về tâm tư tình cảm để có hướng động viên và chia sẻ kịp thời. Tổ chức gặp mặt CBVC và gia đình trong khoa vào dịp đầu Xuân 2019. Tích cực đóng góp các quỹ ủng hộ do LĐLĐ Tỉnh phát động, thiên tai bão lụt, từ thiện xã hội. Phối hợp CĐ trường thăm bà mẹ VN anh hùng.

- Tích cực tham gia các hoạt động VH-VN-TDĐT do CĐCS trường và CĐBP khoa tổ chức. Thực hiện tốt công tác nữ công. Tổ chức cho con em CBVC trong khoa vui chơi nhân ngày 1/6 và tết trung thu...

- Khoa thông qua công đoàn, lưu ý các giảng viên có điều kiện, hoàn cảnh khó khăn (con nhỏ, cha mẹ già yếu ...) được ưu tiên bố trí thời gian giảng dạy phù hợp. Việc tổ chức phân công chuyên môn và các công tác kiêm nhiệm công bằng, khoa học. Các giảng viên trong khoa đều được bố trí dạy các học phần thuộc ngành Sư phạm, để đảm bảo quyền lợi theo quy định của nhà trường.

- Phối hợp với khoa tổ chức thành công hội nghị CBVC khoa năm học 2019-2020. Phần đầu đạt danh hiệu **CĐBP vững mạnh xuất sắc năm 2020**.

## 7.2. Công tác Đoàn Thanh Niên

Phát huy những thế mạnh của chi đoàn, Chi đoàn TN CSHCM xây dựng kế hoạch hoạt động nhằm phục vụ công tác giảng dạy và học tập cũng như tham gia các hoạt động của Đoàn trường.

- Làm nòng cốt trong các hoạt động TDĐT của nhà trường như làm trọng tài, huấn luyện và tổ chức thi đấu các giải TDĐT trong và ngoài trường.

- Thúc đẩy phong trào học tập, nâng cao trình độ ngoại ngữ, đặc biệt là tiếng Anh cho đoàn viên.

- Có ít nhất 1 đề tài nghiên cứu khoa học cấp trường.

- Chi đoàn đạt danh hiệu chi đoàn vững mạnh cấp đoàn trường.

- Phần đầu ít nhất 1 đoàn viên ưu tú đứng vào hàng ngũ của Đảng.

## 8. Công tác kiêm nhiệm

- Bí thư chi bộ : Nguyễn Xuân Thương

- Phó Bí thư chi bộ : Hồ Văn Cường

- Chủ tịch Công Đoàn Bộ phận : Nguyễn Văn Trương

- Phó Chủ tịch Công Đoàn BP : Tạ Thị Minh Châu

- Bí thư Chi đoàn Khoa : Nguyễn Ngọc Cang

- Phó BT Chi đoàn Khoa : Lê Phương Đào

- Phòng thực hành và Kho dụng cụ thực hành : Bùi Thị Lệ Huyền.

## IV. GIẢI PHÁP VÀ ĐỀ XUẤT

### 1. Giải pháp thực hiện nhiệm vụ được giao

- Lãnh đạo khoa xây dựng kế hoạch năm học trên cơ sở phương hướng nhiệm vụ của trường và lịch báo giảng phân công giảng dạy của phòng đào tạo. Từ đầu năm học (8/2019) ban chủ nhiệm khoa triển khai và thống nhất với các Trưởng bộ môn về khối lượng và nội dung để phân công giảng dạy ở từng bộ môn thật cụ thể với từng nhiệm vụ: công tác chuyên môn, giảng dạy, công tác kiêm nhiệm, công tác nghiên cứu khoa học ...

- Sau khi tổ chức Hội nghị cán bộ công chức thống nhất thông qua kế hoạch năm học sẽ triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ. Tăng cường công tác quản lý cán bộ, phát huy thế mạnh của đội ngũ GV ở từng bộ môn. Tất cả nhằm tập trung cho việc thực hiện kế hoạch của khoa được ổn định, hiệu quả, đảm bảo tốt chất lượng đào tạo. Đặc biệt ổn định công tác cán bộ, tạo tư tưởng yên tâm công tác và cống hiến cho sự nghiệp chung của nhà trường.

- Phân công các bộ môn chịu trách nhiệm trực tiếp về kế hoạch giảng dạy. Bộ môn phải phân công CBGV giảng dạy và kiêm nhiệm trên cơ sở đảm bảo đúng năng lực, chuyên môn và hợp lý, đảm bảo sự đồng thuận và đoàn kết. Tổ chức dự giờ nghiêm túc, đẩy mạnh phong trào thi đua học tốt, dạy tốt và khuyến khích đổi mới phương pháp dạy học...Đẩy mạnh phong trào rèn luyện nghiệp vụ sư phạm trong sinh viên và tích cực NCKH trong giảng viên.

- Xây dựng các biện pháp nâng cao chất lượng đào tạo: hướng dẫn cho học sinh kỹ năng tự học, tự nghiên cứu, kỹ năng thực hành, kỹ năng làm việc, học tập nhóm, chủ động, sáng tạo trong học tập; tiếp tục triển khai có hiệu quả hoạt động nghiên cứu khoa học.

- Các Bộ môn tiếp tục rà soát đề cương chi tiết các môn học, học phần trong quá trình giảng dạy để điều chỉnh, hoàn thiện.

- Phối hợp với các tổ chức Đoàn Thanh Niên, Công Đoàn để đẩy mạnh các hoạt động phong trào VHVN-TDĐT nhân dịp kỉ niệm các ngày lễ lớn do nhà trường phát động hay tổ chức, tạo nên không khí vui tươi, lạc quan có khí thế cho công tác và học tập. Thống nhất giữa chi bộ, khoa với các tổ chức quần chúng trên cơ sở xây dựng qui chế làm việc cụ thể, bảo đảm vai trò lãnh đạo của Đảng và phát huy tính dân chủ của quần chúng.

## **2. Đề xuất về công tác của trường**

- Sửa chữa và bảo dưỡng sân bãi TDĐT để đảm bảo an toàn và vệ sinh để thực hiện giảng dạy, học tập và các hoạt động;

- Khi xây dựng và sửa chữa tránh làm hư hại đến các công trình, sân bãi TDĐT hiện có của nhà trường;

- Có kế hoạch kịp thời mua sắm vật tư, dụng cụ thực hành cho năm học mới.

- Các hoạt động dịch vụ tuyệt đối không làm ảnh hưởng đến việc dạy và học của GV và HSSV.

## **V. KẾT LUẬN**

Năm học 2019-2020, tiếp tục triển khai thực hiện tốt Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Trường Đại học Phạm Văn Đồng nhiệm kỳ 2015-2020, triển khai nhiệm vụ năm học 2019-2020, đòi hỏi Khoa GDTC -QP, AN tiếp tục có những giải pháp, biện pháp phù hợp để nâng cao chất lượng đào tạo, khắc phục khó khăn, giữ vững ổn định và tiếp tục phát triển.

Toàn thể CBVC Khoa GDTC-QP,AN quyết tâm đoàn kết, nhất trí, nỗ lực phấn đấu góp phần thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao, thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học, xây dựng Khoa và nhà trường ngày càng vững mạnh./.

**KHOA GDTC - QPAN**

**Nguyễn Xuân Thương**

**Phụ lục 1: ĐĂNG KÝ THI ĐUA NĂM HỌC 2018 -2019**

**Mẫu 1**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHẠM VĂN ĐỒNG

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**ĐƠN VỊ:.....**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Quảng Ngãi, ngày tháng năm 20....*

**BẢNG ĐĂNG KÝ GIAO ƯỚC THI ĐUA CÁ NHÂN**

**Năm học 20....20...**

Họ và tên: .....

Chức vụ, đơn vị công tác: .....

Nhiệm vụ công tác được phân công:.....

Thực hiện kế hoạch thi đua của Trường Đại học Phạm Văn Đồng năm học 2017 - 2018, sau khi nghiên cứu tiêu chuẩn, đối tượng và hình thức thi đua, khen thưởng, tôi đăng ký giao ước thi đua năm học 2017 - 2018, gồm các nội dung sau:

**1. Về trách nhiệm và nhiệm vụ được giao:**

.....  
.....  
.....

**2. Về tư tưởng chính trị:**

.....  
.....  
.....

**3. Về phẩm chất đạo đức:**

.....  
.....  
.....  
.....

**4. Về tổ chức kỷ luật:**

.....  
.....  
.....  
.....

**5. Danh hiệu phấn đấu thi đua: .....**

(Lao động tiên tiến, Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở, Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh,...)

**6. Đề nghị khen thưởng: .....**

(Giấy khen của Trường Đại học Phạm Văn Đồng, Bằng khen của UBND tỉnh, Bằng khen của Chính phủ).

\* Ghi chú: Cá nhân đăng ký danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh phải đăng ký thực hiện một đề tài hoặc sáng kiến kinh nghiệm cấp tỉnh hoặc bài báo cấp trung ương.

**TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

**NGƯỜI ĐĂNG KÝ**



Quảng Ngãi, ngày 09 tháng năm 2019

**BẢNG ĐĂNG KÝ GIAO ƯỚC THI ĐUA TẬP THỂ**  
**Năm học 2019 - 2020**

Căn cứ chỉ tiêu kế hoạch và các nhiệm vụ được giao;...

Thực hiện kế hoạch thi đua của khối, của Trường Đại học Phạm Văn Đồng, năm học 2019-2020

Đơn vị: Khoa GDTC-QP, AN đăng ký giao ước thi đua năm học 2019 - 2020:

**I. Phần đầu đạt các chỉ tiêu và nhiệm vụ sau:**

1. Các nhiệm vụ trọng tâm của đơn vị năm học 2019 - 2020

- Công tác chính trị tư tưởng

+ Tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh;

+ Toàn thể cán bộ giảng viên tích cực tham gia các đợt học tập chính trị, các nghị quyết chuyên đề của BCH TW Đảng, của Tỉnh ủy Quảng Ngãi, của nhà trường.

- Công tác chuyên môn

+ Giảng dạy môn chung GDTC: 24 lớp (chưa tính k19)

+ Giảng dạy GDQP-AN: 03 đợt;

+ Dự giờ: 2 giảng viên;

+ Nghiệm thu bài giảng đưa lên Website: **4 giảng viên.**

2. Về công tác xây dựng Đảng, xây dựng tổ chức bộ máy:

- Phát huy hiệu quả, vai trò lãnh đạo của Chi ủy và Ban lãnh đạo khoa, đề xuất bổ nhiệm các trưởng bộ môn ( lãnh đạo khoa không kiêm nhiệm);

- Có kế hoạch giới thiệu và đăng ký học nghiên cứu sinh Tiến sĩ (**2 giảng viên**)

3. Một số nhiệm vụ công tác khác:

- Tổ chức huấn luyện, thi đấu các giải TDTT trong và ngoài trường;

- Nghiên cứu khoa học: Tổ chức Hội thảo khoa học cấp khoa; đăng ký 1 - 2 đề tài NCKH cấp trường.

- Công tác hoạt động của các đoàn thể ( Công đoàn và Đoàn Thanh niên)

**II. Các danh hiệu thi đua đạt được trong năm học 2019 - 2020**

**1. Về tập thể:**

- Tập thể Lao động xuất sắc.

- Giấy khen của Trường Đại học Phạm Văn Đồng

**2. Về cá nhân:**

TT	Họ và tên	Chức danh	Danh hiệu thi đua	Hình thức khen thưởng	Đăng ký đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở		Ghi chú
					Tên đề tài NCKH hoặc sáng kiến kinh nghiệm (cấp đăng ký)	Thời gian	
1	Dương Lê Bình	Giáo viên					
2	Nguyễn Ngọc Cang	Giảng viên					
3	Tạ Thị Minh Châu	Giảng viên					
4	Nguyễn Ngọc Chung	Giảng viên					
5	Hồ Văn Cường	Giảng viên					
6	Lê Phương Đảo	Giảng viên					
7	Nguyễn Hoàng Duy	Giảng viên					
8	Lê Văn Đương	Giáo viên					
9	Nguyễn Văn Hiến	Giảng viên					
10	Trần Ngọc Huy	Giảng viên					
11	Mạc Thị Liệt	Trợ lý					
12	Võ Duy Quân	Giảng viên					
13	Trần Thị Thúy Quỳnh	Giảng viên					
14	Nguyễn Xuân Thương	Giảng viên					
15	Nguyễn Văn Trương	Giáo viên					

**III. Một số giải pháp** (Để thực hiện đạt các chỉ tiêu trên):

- Lãnh đạo khoa xây dựng kế hoạch năm học trên cơ sở phương hướng nhiệm vụ của trường và lịch báo giảng phân công giảng dạy của phòng đào tạo;
- Tăng cường công tác quản lý cán bộ, phát huy thế mạnh của đội ngũ giảng viên ở từng bộ môn.
- Phân công các bộ môn chịu trách nhiệm trực tiếp về kế hoạch giảng dạy, các hoạt động chuyên môn... của bộ môn mình;
- Phối hợp với các tổ chức Đoàn Thanh Niên, Công Đoàn để đẩy mạnh các hoạt động phong trào VHVN-TDĐT và các hoạt động khác.

**CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN BỘ PHẬN**

**TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

**Nguyễn Văn Trương**

**Nguyễn Xuân Thương**

**Phụ lục 2: Công tác mua sắm vật tư - thiết bị**

**Phụ lục 3: Công tác tài chính: Văn phòng phẩm- Quỹ công đoàn**